



УТВЕРЖДЕНА
решением Общего собрания
участников
ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО»
(протокол от 25.12.2017 №102)

ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ
приказом генерального директора
ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО»

от 25.01.2018 № 10/25

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО»**

Москва

2018 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1.	ВВЕДЕНИЕ	3
1.2.	Цель	3
1.3.	Задачи	3
1.4.	Область действия, обязанности и ответственность работников и подразделений.....	4
1.5.	Период действия Политики, порядок внесения изменений	6
II.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	6
III.	ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	9
3.1.	Основные принципы антикоррупционной политики	9
3.2.	Основные направления действия и требования Политики	13
3.3.	Основные антикоррупционные мероприятия	16

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО», сведения о которых закреплены в настоящей Антикоррупционной политике ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО» (далее – Политика).

Политика отражает приверженность ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО» (далее – Общество) высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации.

Политика является базовым локальным нормативным документом в области противодействия вовлечению в коррупционную деятельность и соблюдения требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также применимого антикоррупционного законодательства любой иной страны, где Общество может вести свою деятельность.

1.2. Цель

Цель реализации Политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания работников, характеризующегося нетерпимостью к любым формам коррупционных проявлений.

1.3. Задачи

- формирование единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Общества и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;

- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- создание стимулов к замещению должностей в Обществе неподкупными лицами.

1.4. Область действия, обязанности и ответственность работников и подразделений

1.4.1. Настоящая Политика подлежит обязательному применению в Обществе.

1.4.2. Кругом лиц, подпадающих под действие Политики, являются работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Все работники Общества несут ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие указанные принципы и требования. Указанная ответственность отражается в должностных обязанностях работников.

1.4.3. Лица, виновные в нарушении требований Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами, а также, в соответствующих случаях и при наличии оснований, в соответствии с применимыми нормами законодательства иностранных государств, на территории которых Общество может вести деятельность.

1.4.4. В Обществе устанавливаются и включаются в трудовой договор с работником обязанности работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

Основным содержанием общих обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть следующие:

- воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного

- правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать работодателя в установленном порядке о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать работодателя в установленном порядке о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;
- сообщить в установленном порядке работодателю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Для отдельных категорий работников (например, для руководства Общества, лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками, лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.) устанавливаются дополнительные обязанности, в том числе специальные антикоррупционные процедуры и требования.

1.4.5. Структурные подразделения Общества при осуществлении закупок/поставок работ, товаров, услуг обязаны включать в условия договоров, заключаемых с контрагентами, пункт о неукоснительном выполнении требований и соблюдении принципов применимого антикоррупционного законодательства, настоящей Политики - антикоррупционную оговорку.

1.4.6. Ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений возлагается на генерального директора Общества и руководителей структурных подразделений Общества.

1.4.7. Генеральный директор Общества определяет уполномоченное лицо из числа одного из своих заместителей, ответственное за организацию мероприятий в области предупреждения и противодействия коррупции в Обществе. Основными обязанностями такого лица в этой сфере являются:

- разработка и представление на утверждение Генеральному директору/Общему собранию участников проектов внутренних нормативных документов Общества, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- рассмотрение/участие в рассмотрении сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной

организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих материалов генеральному директору Общества.

1.5. Период действия Политики, порядок внесения изменений

Настоящая Политика применяется без ограничения срока действия.

Инициаторами внесения изменений в Политику могут быть руководители структурных подразделений Общества, генеральный директор Общества, Участники Общества.

Политика (изменения к ней) утверждается Общим собранием участников Общества.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В целях применения в настоящей Политике, а также для использования в деятельности по противодействию коррупции в целом применяются следующие понятия, определения и сокращения:

Понятие, сокращение	Определение
Общество	ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО»
Близкие лица и родственники	близкие родственники – супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки.

	близкие лица – лица (за исключением близких родственников), чьи жизнь, здоровье и благополучие дороги представителю государства, общественной организации или работнику Общества в силу сложившихся личных отношений.
Должная осмотрительность	принцип, основанный на понятиях разумности и добросовестности, сформулированных в действующем законодательстве, в соответствии с которым Общество и его работники несут ответственность при совершении хозяйственных операций или принятии управленческих решений, в том числе, за получение до возникновения договорных отношений сведений, достаточных для формирования разумно обоснованного мнения о наличии признаков недобросовестности контрагента или кандидата на работу
Контрагент	любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений
Конфликт интересов	ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и/или деловой репутации Общества, работником которого он является
Личная заинтересованность работника	заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц
Коррупционные действия	предложение, дача, обещание, вымогательство или получение взяток, осуществление посредничества во взяточничестве, совершение платежей для упрощения

	административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, иных ценностей, услуг или предоставления/получения необоснованной материальной или нематериальной выгоды от любых лиц/организаций или любым лицам/организациям, включая представителей государства, общественных формирований, частных компаний и политических деятелей
Платежи для упрощения формальностей	платежи, предназначенные для ускорения стандартного порядка совершения действий в связи с практикой ведения бизнеса в конкретной стране, связанные с соблюдением процедурных требований применимого законодательства (с предоставлением лицензий, разрешений, виз, оказанием коммунальных услуг и т.п.) и не закрепленные в законодательных и нормативных актах конкретной страны
Представитель государства	– лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя государственной или муниципальной власти – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственном органе, органе местного самоуправления, в государственном или муниципальном учреждении либо в Вооруженных Силах РФ или ином воинском формировании РФ
Представитель общественной организации	– любое должностное лицо или работник общественной организации
Политический деятель	лицо, профессионально занимающееся политической деятельностью, в том числе в качестве функционеров политических партий
Работник	физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Обществом
Частные интересы работника	любые личные, социальные, имущественные, финансовые, политические и иные интересы работника или его близких лиц и/или родственников

Применимое законодательство	положения законодательства Российской Федерации, законодательных и нормативных правовых актов иностранных государств, на территории которых Общество может вести свою деятельность
Личная выгода	заинтересованность работника Общества, его близких лиц и/или родственников в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности
Материальная выгода	экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации
Мониторинг	антикоррупционный мониторинг, проводимых в Обществе мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития, соответствующих мероприятий
Антикоррупционная экспертиза	деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах
Антикоррупционная оговорка	раздел договоров, соглашений, контрактов Общества, декларирующий проведение Обществом антикоррупционной политики и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Основные принципы антикоррупционной политики

3.1.1. Неприятие коррупции.

Общество не приемлет коррупцию в любых формах и проявлениях при осуществлении, как операционной, так и инвестиционной и иных видов деятельности.

Принцип неприятия коррупции означает строгий запрет для работников, и иных лиц, действующих от имени Общества или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях вне зависимости от практики ведения бизнеса в той или иной стране.

Общество подчеркивает недопустимость коррупционных действий, включая проявления конфликта интересов, как в отношении представителей государства, общественных организаций, частных компаний, политических деятелей и иных третьих лиц, так и в отношении работников Общества посредством злоупотребления служебным положением с целью извлечения какой-либо личной выгоды.

3.1.2. Соответствие действующему законодательству.

Реализуемые Обществом антикоррупционные мероприятия должны соответствовать Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

3.1.3. Безусловность соблюдения.

Антикоррупционные требования применимого законодательства и внутренних нормативных документов должны безусловно и неукоснительно соблюдаться всеми работниками Общества, вне зависимости от занимаемой ими должности, стажа работы, статуса и иных условий.

3.1.4. Неотвратимость наказания.

Общество заявляет о непримиримом отношении к любым формам и проявлениям коррупционных действий на всех уровнях корпоративного управления, расследует все разумно обоснованные сообщения о нарушениях надлежащих процедур по противодействию вовлечению в коррупционную деятельность и привлекает к ответственности виновных без учета их должности, срока работы, статуса в Обществе иных взаимоотношений с ними в установленном законодательством и локальными нормативными документами Общества порядке.

Общество оставляет за собой право придавать гласности информацию о лицах, нарушивших требования применимого законодательства и настоящей Политики.

3.1.5. Личный пример высшего руководства.

Все высшие должностные лица Общества, понимая свою ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутренней системы предупреждения и противодействия коррупции, подают личный пример своим

поведением, в том числе заявляют, демонстрируют и реализовывают на практике непримиримое отношение к любым формам и проявлениям коррупции как внутри Общества, так и в отношениях с контрагентами и представителями государственных органов.

3.1.6. Открытость бизнес-сообществу, вовлеченность и обучение работников.

Общество прилагает разумно возможные усилия по информированию всех работников о применяемых антикоррупционных процедурах и требованиях, открыто заявляет об этом третьим лицам, вплоть до опубликования настоящей Политики на корпоративном сайте Общества и включения соответствующих антикоррупционных положений в договоры.

Общество призывает своих работников и заинтересованных третьих лиц как можно раньше сообщать о своих подозрениях по поводу возможных нарушений и случаев несоблюдения положений настоящей Политики и применимого антикоррупционного законодательства, а также предлагать рекомендации и меры по совершенствованию системы противодействия вовлечению в коррупционную деятельность.

Сообщения могут быть переданы следующими способами с возможностью сохранения анонимности:

- на горячую линию безопасности, информация о которой размещается на официальном сайте Общества;
- уполномоченному лицу, ответственному за организацию мероприятий в области предупреждения и противодействия коррупции, а также должностным лицам Общества, ответственным за обеспечение безопасности;
- своему непосредственному или вышестоящему начальнику.

Общество гарантирует конфиденциальность всем работникам и иным лицам, добросовестно сообщившим о нарушениях.

Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

3.1.7. Регулярная оценка рисков.

Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности в целом и для отдельных

потенциально уязвимых направлений, в частности.

3.1.8. Адекватность и эффективность антикоррупционных процедур.

Общество разрабатывает и внедряет систему надлежащих процедур (мероприятий) по противодействию и предотвращению вовлечения в коррупционную деятельность. Общество стремится сделать процедуры не только максимально прозрачными, ясными и выполнимыми, но и разумно отвечающими выявленным рискам, имеющими низкую стоимость, простоту реализации и приносящими значимый результат.

3.1.9. Проявление должной осмотрительности.

Общество осуществляет проверку контрагентов и кандидатов на работу перед принятием решения о начале или продолжении деловых отношений на предмет их благонадежности, неприятия коррупции и отсутствия конфликта интересов.

3.1.10. Отказ от ответных мер.

Общество заявляет о том, что ни один работник не может быть подвергнут санкциям, если он добросовестно сообщил о предполагаемом факте коррупции, иных злоупотреблениях или о недостаточной эффективности существующих контрольных процедур, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникли убытки, упущенная выгода либо не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества.

Если работник Общества или иное лицо предоставляет заведомо ложную информацию или пытается получить личную выгоду, противоречащую интересам Общества, то такое лицо может быть привлечено к ответственности согласно действующему законодательству и внутренним нормативным документам Общества.

3.1.11. Мониторинг и контроль.

Общество регулярно осуществляет мониторинг актуальности (законности) и эффективности внедренных в его деятельность антикоррупционных процедур и контролирует их соблюдение.

По результатам мониторинга и контроля Общество совершенствует систему мер по реализации антикоррупционной политики и/или актуализирует настоящую Политику.

3.2. Основные направления действия и требования Политики

3.2.1. Подарки и представительские расходы.

Общество признает обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, в том числе на деловое гостеприимство, необходимой частью ведения бизнеса и общепринятой деловой практикой. Общество всячески поощряет атмосферу честности и прозрачности в отношении деловых подарков и расходов на деловое гостеприимство.

Вместе с тем, Общество считает эту сферу уязвимой с точки зрения риска вовлечения в коррупционную деятельность, поэтому все подобные действия, осуществляемые от имени Общества или в его интересах, должны отвечать следующим критериям:

- полностью соответствовать нормам применимого законодательства и локальных нормативных документов Общества;
- не иметь прямой или косвенной цели оказать воздействие на принятие представителями государства, общественных организаций, частных компаний, политическими деятелями или иными лицами решений, влияющих на сохранение или расширение деятельности Общества;
- не подразумевать возникновения каких-либо обязательств перед дарителем или организатором мероприятий по деловому гостеприимству;
- не создавать репутационного или иного риска для Общества, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не являться наличными или безналичными денежными средствами, ценными бумагами, драгоценными металлами и не представлять собой иные виды или эквиваленты денежных средств и/или предметов роскоши.

Все расходы на деловые подарки и деловое гостеприимство должны быть одобрены руководством Общества.

3.2.2. Благотворительная, спонсорская и финансовая помощь.

Общество не оказывает благотворительную, спонсорскую и финансовую помощь с прямой или косвенной целью оказать воздействие на принятие представителями государства, общественных формирований или иными лицами решений, влияющих на сохранение или расширение деятельности Общества, или если подобная помощь может быть объективно воспринята как попытка оказать такое воздействие.

Информация о расходах Общества на оказание благотворительной и спонсорской помощи является открытой.

3.2.3. Участие в политической деятельности.

Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

Общество не участвует в политической деятельности с прямой или косвенной целью оказать воздействие на принятие представителями государства, общественных организаций, политическими деятелями или иными лицами решений, влияющих на сохранение или расширение деятельности Общества, или если подобное участие может быть объективно воспринято как попытка оказать такое воздействие.

Информация о расходах на участие в политической деятельности является открытой.

Любой работник Общества вправе лично участвовать в политической жизни общества в свободное от его трудовой деятельности время. Личное участие работников в политической жизни, их соответствующие финансовые и временные затраты полностью добровольны и не должны мешать их деятельности в Обществе.

3.2.4. Взаимодействие с представителями государства или общественных организаций.

Общество воздерживается от оплаты любых расходов представителей государства или общественных организаций, равно как и их близких лиц и/или родственников, или в их интересах, включая получение ими за счет Общества материальной или иной выгоды, с прямой или косвенной целью получения каких-либо коммерческих и/или конкурентных преимуществ.

3.2.5. Взаимодействие с контрагентами, посредниками и иными лицами.

Общество воздерживается от привлечения контрагентов, посредников, агентов, партнеров и иных лиц, действующих от имени Общества или в его интересах, и от участия в совместных предприятиях для совершения каких-либо действий, нарушающих принципы и требования настоящей Политики, и/или создающих репутационный риск для Общества, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации об их совершении.

Перед принятием решения о начале или продолжении сотрудничества с контрагентом, посредником или иным лицом либо участия в совместном предприятии, Общество:

- собирает, анализирует и осуществляет проверку информации о потенциальных контрагентах и партнерах по совместным предприятиям, об их репутации, неприятии коррупции и отсутствию конфликта интересов;
- информирует их о принципах и требованиях настоящей Политики;
- принимает любые законные меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе путем регулирования сделок с заинтересованностью.

3.2.6. Ведение бухгалтерского учета.

В Обществе строго соблюдаются требования применимого законодательства и правила ведения отчетной документации. Осуществление хозяйственных операций без отражения их в бухгалтерском учете, искажение или фальсификация данных бухгалтерского, управленческого и иных видов учета или подтверждающих документов расцениваются как корпоративное мошенничество и расследуются в порядке, установленном внутренними нормативными документами Общества, применимым законодательством.

3.2.7. Аудит и контроль.

Общество обеспечивает проведение регулярных внешних и внутренних аудиторских проверок системы внутреннего контроля, в частности, системы бухгалтерского и управленческого учета, а также контроль соблюдения требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

Поскольку Общество может быть привлечено к ответственности за участие его работников, контрагентов и иных лиц, действующих от имени Общества или в его интересах, в коррупционной деятельности, то все разумно обоснованные подозрения в совершении коррупционных действий должны тщательно расследоваться в порядке, установленном внутренними нормативными документами и применимым законодательством.

3.3. Основные антикоррупционные мероприятия

Перечень основных мероприятий, реализуемых в целях предупреждения и противодействия коррупции, представлен в Таблице №1.

Таблица №1

Перечень основных антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Актуализация Кодекса корпоративной этики
	Введение в действие и актуализация положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Разработка, принятие и поддержание в актуальном состоянии правил (регламента), детализирующих и упорядочивающих практические действия, связанные с вопросами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Применение в договорах антикоррупционной оговорки
	Включение антикоррупционных положений в трудовые договора работников и должностные обязанности
Разработка, введение, мониторинг и совершенствование специальных антикоррупционных процедур	Введение, поддержание и совершенствование доступных каналов обратной связи («горячей линии безопасности») с целью реализации процедуры информирования работниками и иными лицами о коррупционных нарушениях
	Введение процедур информирования работниками работодателя: <ul style="list-style-type: none"> – о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких сообщений; – о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и рассмотрения таких сообщений; – о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Формирование и актуализация перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском и введение специальных антикоррупционных мер в отношении замещающих их работников, включая заполнение при приеме на работу и ежегодно декларации о конфликте интересов
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции

	Антикоррупционная политика ООО «СК «РУСВЬЕТПЕТРО»	Редакция №1	Лист №17 Всего листов 17
---	--	--------------------	-------------------------------------

	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции

Для практической реализации перечисленных выше мероприятий, а также указаний и рекомендаций генерального директора и Общего собрания участников в области предупреждения и противодействия коррупции в Обществе может разрабатываться и утверждаться детальный план реализации конкретных антикоррупционных мероприятий, а также план (программа) по разработке, реализации и обеспечению функционирования мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции с указанием конкретных мероприятий, сроков проведения (исполнения) и ответственных исполнителей.